

**Zarządzenie Nr 0050.52.2014**  
**Wójta Gminy Nędza**  
**z dnia 19 lutego 2014r.**

***w sprawie przeprowadzania kontroli prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok w Gminie Nędza***

Na podstawie art. 30 ust . 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.)

**zarządzam:**

**§ 1.**

1. Przeprowadzić kontrolę przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na obszarze Gminy Nędza - prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok, zwaną dalej kontrolą.
2. Szczegółowe zasady kontroli określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

1. Do przeprowadzenia kontroli powołuje się zespół w składzie:
  - 1) Joanna Ratuszniak – pełnomocnik ds. problemów alkoholowych,
  - 2) Konrad Kogut – referent w Referacie Finansowym Urzędu Gminy Nędza,
  - 3) Bożena Polaczek – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
  - 4) Józef Zagola – członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Udziela się osobom wymienionym w ust. 1 imiennych upoważnień do przeprowadzenia kontroli.
3. Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Członkowie zespołu przed przystąpieniem do kontroli powołają ze swojego składu przewodniczącego.

**§ 3.**

1. Przeprowadzanie kontroli nastąpi zgodnie z harmonogramem opracowanym przez pełnomocnika ds. problemów alkoholowych i zatwierdzonym przez Wójta Gminy.
2. Kontrole będą przeprowadzane w siedzibie kontrolowanego przedsiębiorcy lub w miejscu prowadzenia działalności oraz za zgodą kontrolowanego w siedzibie Urzędu Gminy Nędza.
3. Wzór oświadczenia o zgodzie na przeprowadzenie kontroli w siedzibie Urzędu Gminy Nędza, stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.**

1. Harmonogram kontroli, o której mowa w § 2 ust. 2 zawierający wykaz punktów sprzedaży i terminy kontroli sporządzi pełnomocnik ds. problemów alkoholowych – w terminie do dnia 25 lutego 2014r.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 zatwierdza Wójt Gminy.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Pani Joannie Ratuszniak - pełnomocnikowi ds. problemów alkoholowych.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZASADY KONTROLI PRAWIDŁOWOŚCI WNIESIENIA OŚWIADCZENIA  
O WARTOŚCI SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ZA 2013 ROK**

1. Kontroli podlegają wybrani przez Wójta Gminy Nędza przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Nędza członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nędzy, pracownik Referatu Finansowego i pełnomocnik ds. problemów alkoholowych.
3. Kontrola może być prowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów – dokonujących czynności w zakresie określonych prawem kompetencji.
4. Zgodnie z art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.).
5. Zgodnie z art. 79 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013r. poz. 672 z późn. zm.) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
6. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 79 ust. 4.
7. Zakres kontroli obejmuje ustalenie prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.)
8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli.
9. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.
10. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, trzeci egzemplarz przekazuje się Wójta Gminy Nędza.

**Załącznik Nr 2 do  
Zarządzenia Nr 0050.52.2014  
Wójta Gminy Nędza  
z dnia 19 lutego 2014r.**

Nędza, dnia ..... ..

(pieczęć)

**UPOWAŻNIENIE Nr**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.) oraz § 1 zarządzenia Nr 0050.52.2014 Wójta Gminy Nędza z dnia 19 lutego 2014 r. przeprowadzania kontroli prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok w Gminie Nędza

**Wójt Gminy Nędza upowaznia**

Panią/Pana.....

(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego, nr legitymacji służbowej)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych/pracownika Referatu Finansowego/pełnomocnika ds. problemów alkoholowych do przeprowadzania kontroli prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok w Gminie Nędza zgodnie z art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., poz. 1356 z późn. zm.), zgodnie z harmonogramem kontroli i na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 0050.52.2014 Wójta Gminy Nędza z dnia 19 lutego 2014 r. u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych:

- 1)
- 2)
- 3)

(nazwa i adres przedsiębiorcy – nazwa i adres punktu sprzedaży)

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u wyżej wymienionych podmiotów:

- 1)
- 2)
- 3)

**Zakres kontroli:**

**Prawidłowości wniesienia oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok**

Upoważnienie jest ważne do:

podpis i pieczęć

**Załącznik Nr 3 do  
Zarządzenia Nr 0050.52.2014  
Wójta Gminy Nędza  
z dnia 19 lutego 2014r.**

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zgodnie z treścią art. 80a ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przeprowadzenie czynności kontrolnych w siedzibie organu kontrolującego tj. w siedzibie Urzędu Gminy Nędza przy ul. Jana III Sobieskiego 5, 47-440 Nędza.

data i podpis  
kontrolowanego przedsiębiorcy

## **PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

Przeprowadzonej w dniu ..... w .....  
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości  
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.) oraz upoważnienia  
Wójta Gminy Nędza do przeprowadzenia kontroli obejmującej prawidłowości wniesienia  
oświadczenia o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za 2013 rok  
w placówce

(nazwa i adres punktu sprzedaży)

prowadzonej przez

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. .... - Przewodniczący zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Nr ..... z dnia .....
2. .... - Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Nr ..... z dnia .....
3. .... - Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Nr ..... z dnia .....
4. .... - Członek zespołu kontrolującego,  
Upoważnienie Wójta Gminy Nr ..... z dnia .....

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

### **1) Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:**

wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11<sup>1</sup>

### **2) Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**

przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4

**3) Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli:**

**4) Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz termin ich usunięcia:**

.....

**5) Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli**

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół odczytano wszystkim obecnym. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz jeden egzemplarz dla Wójta Gminy Nędza.

Przeprowadzający kontrolę:

- 1
- 2
- 3
- 4

(podpis i pieczęć przedsiębiorcy  
lub  
upoważnionej przez niego osoby)

*Niepotrzebne skreślić*