

**UCHWAŁA NR LI-380-2014
RADY GMINY NĘDZA**

z dnia 28 kwietnia 2014 r.

w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów

Na podstawie art. 5c ust. 2 i ust. 5, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318)

Rada Gminy Nędza

uchwała, co następuje:

- § 1. Tworzy się Gminną Radę Seniorów Gminy Nędza , zwaną dalej Radą .
- § 2. Nadaje się Radzie Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, określający tryb wyboru członków oraz zasady jej działania.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 4. Uchwała wchodzi po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Gerard Przybyła

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LI-380-2014
Rady Gminy Nędza
z dnia 28 kwietnia 2014 r.

STATUT GMINNEJ RADY SENIORÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Siedzibą Rady jest Gmina Nędza.
2. Rada działa na obszarze Gminy Nędza
3. Organizacje i zasady funkcjonowania Rady określa niniejszy statut.
4. Rada może prowadzić działalność w zakresie konsultacji i doradztwa oraz może występować z własną inicjatywą.
5. Rada działa w następujących obszarach:
 - 1) zapobieganie i przełamywanie marginalizacji seniorów,
 - 2) wspieranie aktywności ludzi starszych;
 - 3) profilaktyka i promocja zdrowia seniorów;
 - 4) rozwój form wypoczynku, dostępu do edukacji i kultury.
6. Do zadań Rady należy:
 - 1) ścisła współpraca z władzami Gminy przy rozstrzygnięciu o istotnych oczekiwaniach i potrzebach ludzi starszych,
 - 2) wydawanie opinii i formułowanie wniosków ,służących rozwojowi działalności na rzecz seniorów,
 - 3) zgłaszanie uwag do aktów prawa miejscowego dotyczących seniorów,
 - 4) inicjowanie działań mających na celu upowszechnianie współpracy Gminy Nędza ze środowiskiem osób starszych .

Rozdział 2.

Tryb wyborów Rady

1. Skład osobowy Rady powoływany jest na okres kadencji Rady Gminy Nędza przy czym w pierwszym roku działalności kadencja Rady kończy się wraz z VI kadencją Rady Gminy Nędza.
2. Skład osobowy Rady powołuje w formie zarządzenia Wójt Gminy Nędza.
3. W skład Rady mogą być powołani wyłącznie mieszkańcy Gminy Nędza ,którzy ukończyli 60 rok życia, zwani dalej „seniorami”.
4. W skład Rady wchodzi 10 seniorów, w tym :
 - 1) dwóch przedstawicieli Rady Gminy Nędza
 - 2) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy Nędza
 - 3) sześciu przedstawicieli organizacji pozarządowych ,które działają na rzecz środowiska osób starszych ,jednak nie więcej niż po dwóch przedstawicieli z każdej organizacji pozarządowej.
5. Członkowie Rady pełnią swe funkcje społecznie ,bez prawa do wynagrodzenia i diety.

6. Seniorzy będący przedstawicielami organizacji pozarządowych wybierani są na spotkaniu Wójta Gminy Nędza z organizacjami pozarządowymi, które działają na rzecz środowiska osób starszych ,wg trybu określonego na spotkaniu , z zachowaniem następujących zasad:

- a) Wójt Gminy Nędza ogłasza informację o możliwości uczestniczenia oraz terminie spotkania seniorów zrzeszonych w organizacjach pozarządowych na stronie internetowej Gminy Nędza oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Nędzy .
- b) Organizacje pozarządowe ,które działają na rzecz środowiska osób starszych zgłaszają uczestnictwo w terminie wskazanym w ogłoszeniu ,jednak nie później niż na 7 dni przed dniem spotkania.

7. Przedstawiciele Wójta Gminy Nędza do Rady wskazuje bezpośrednio Wójt Gminy.

8. Przedstawiciele Rady Gminy Nędza wskazuje do Rady bezpośrednio Przewodniczący Rady Gminy.

Rozdział 3.

Zasady działania Rady

1. Członkowie Rady są równi w prawach i obowiązkach.

2. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego następuje w trybie określonym dla ich wybierania na wniosek osoby pełniącej tę funkcję lub co najmniej trzech członków Rady, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji lub wniosku o odwołanie.

4. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami i reprezentuje Radę na zewnątrz, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad na posiedzeniu,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi obrady,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawiciele organizacji i instytucji ,które nie mają w Radzie swojej reprezentacji.

5. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

6. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz na kwartał ,a z udziałem Wójta Gminy Nędza nie rzadziej niż raz na pół roku.

7. Z przebiegu posiedzenia sporządza się pisemny protokół, który powinien zawierać w szczególności: kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia, imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu (lub listę obecności w formie załącznika do protokołu) porządek obrad, streszczenie omawianych spraw, uchwały i wnioski spisane w pełnym brzmieniu, wyniki przeprowadzonych na posiedzeniu głosowań ,podpis Przewodniczącego oraz protokolanta .

8. Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał, sprawozdań i opinii.

9. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

10. Nadzór nad działalnością Rady sprawuje Rada Gminy Nędza za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

11. Obsługę organizacyjną Rady zapewnia Wójt Gminy.