

## ZARZĄDZENIE NR 0050.83.2013

WÓJTA GMINY NĘDZA

z dnia 19 kwietnia 2013 roku

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Nędzy

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku

o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz.1591 z późn. zm. )

z a r z ą d z a m , co następuje :

### § 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Nędzy nadanym zarządzeniem

**Nr 0050.68.2011 z dnia 28 lutego 2011 roku** ( zm.: Zarządzenie Nr 0050.139.2011 z dnia 17.06.2011r. Zarządzenie Nr 0050.208.2011 z dnia 11.08.2011r. Zarządzenie Nr 0050.246.2011 z dnia 12.09.2011r. Zarządzenie Nr 0050.287.2011 z dnia 20.10.2011r. Zarządzenie Nr 0050.350.2011 z dnia 1 .12. 2011r. Zarządzenie Nr 0050.38.2012 z dnia 8.02.2012r. Zarządzenie Nr 0050.63.2012

z dnia 29.02.2012r. Zarządzenie Nr 0050.258.2012 z dnia 2.09..2012r. Zarządzenie Nr 0050.268.2012

z dnia 10.09.2012r. Zarządzenie Nr 0050.280.2012 z dnia 21.09.2012r.; Zarządzenie Nr 0050.334.2012 z dnia 15.11.2012r. Zarządzenie Nr 0050.337.2012 z dnia 20.11.2012r. Zarządzenie Nr 0050.384.2012 z dnia 31.12.2012r ; Zarządzenie Nr 0050.35.2013 z dnia 15.2.2013r) wprowadzić następujące zmiany :

1) w **Referacie Infrastruktury i Gospodarki** na czas usprawiedliwionej nieobecności kierownika inż. Przemysława Jarzombka ( od 19 kwietnia 2013 roku ) sprawy należące do zadań i kompetencji kierownika Referatu **przekazać** do realizacji:

na stanowisku **ds. gospodarki gruntami i rolnictwa**

1. współpraca i uzgadnianie projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz planów zagospodarowania przestrzennego, przechowywanie i udostępnianie planu miejscowego

zagospodarowania przestrzennego, wydawanie opinii i zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,

2. nadzór nad realizacją ustaleń miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, ocena zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy i przygotowanie wyników tej oceny oraz analiza wniosków w sprawach sporządzania lub zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, przedstawianie propozycji dot. miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy;
3. wydawanie odpisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
4. ustalanie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,

na stanowisku **ds. integracji europejskiej, rekreacji i gospodarki zasobami gminy**

1. współpraca z administracją rządową i samorządową w sprawach nadzoru inwestycyjno – budowlanego,
2. naliczanie opłat adiacenckich i opłat planistycznych ,
3. zarządzanie drogami gminnymi, przygotowywanie dokumentacji dotyczącej remontu, przebudowy i budowy dróg gminnych, prowadzenie ewidencji tych dróg,
4. przygotowywanie i realizacja inwestycji i remontów dot. urządzeń oświetlenia ulic i placów,
5. ewidencja inwestycji, kreowanie polityki przyjaznej inwestorom;
6. zatwierdzanie lokalizacji dzieł plastycznych (pomników, urządzeń, tablic, reklam),
7. naliczanie i egzekwowanie opłat za zajęcie pasa drogowego,
8. prowadzenie nadzoru inwestorskiego na zadaniach nie będących inwestycjami , prowadzonych przez Gminę i gminne jednostki organizacyjne ;
9. reprezentowanie Gminy i gminne jednostki organizacyjne na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z przepisami i zasadami wiedzy technicznej ; sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych ,a w szczególności zapobieganie zastosowaniu

wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;

10. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających , uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
11. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
12. nadzorowanie oraz kontrola robót ogólnie budowlanych w tym ;
  - a. robót mostowych i drogowych ,
  - b. inwestycji prowadzonych przez Gminę Nędza,
  - c. robót na budynkach objętych ochroną konserwatora zabytków .

2) pracownikom : na stanowisku **ds. gospodarki gruntami i rolnictwa** i na stanowisku **ds. integracji europejskiej, rekreacji i gospodarki zasobami gminy** z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych i powierzenia dodatkowych zadań zostanie przyznany dodatek specjalny .

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia