

ZNAK : ZP / 2 / 12

S PECYFIKACJA

I STOTNYCH

W ARUNKÓW

Z AMÓWIENIA

ZATWIERDZAM :

Nędza dnia: 23. 03. 2012 r.

.....
(Prezes Zarządu)

**POSTĘPOWANIE
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych*

DOSTAWA

**” DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SAMOCHODU
SPECJALNEGO PRZEZNACZONEGO DO ODSYSANIA
ZANIECZYSZCZEŃ PŁYNNYCH
ZE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH
W FORMIE LEASINGU OPERACYJNEGO”**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest **PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.**

1.2. Adres:

ul. Nad Suminą 2

47 – 440 NĘDZA

woj. śląskie

tel / 32 / 410 20 98 ,

fax/ 32 / 410 20 98

e-mail: zwiuk@op.pl

NIP: 639 – 200 – 30 – 30

REGON: 242793734

Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – *Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.*

„Postępowanie” – *postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.*

„SIWZ” – *niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.*

„Ustawa” - *ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 poz.759 z 25 czerwca 2010r - tekst jednolity z póź. zm.),*

„Zamówienie” – *należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.*

„Wykonawca” - *Oferent* „ – *podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.*

Znak Postępowania: **ZP/ 2 / 12**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 poz.759 z 25 czerwca 2010r - tekst jednolity z póź. zm.),
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

” Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego przeznaczonego do odsysania zanieczyszczeń płynnych ze zbiorników bezodpływowych w formie leasingu operacyjnego”

Opis wymagań do przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i finansowanie (leasing operacyjny) fabrycznie nowego, nieużywanego, samochodu specjalnego , przeznaczonego do odsysania zanieczyszczeń płynnych z różnego rodzaju zbiorników bezodpływowych, szamb, głębokich dołów i wykopów w sposób ciągły.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

66.11.40.00-2 – usługi leasingu finansowego,

34.11.40.00-9 – pojazd specjalny

2. Szczegółowe parametry techniczne samochodu będącego przedmiotem zamówienia znajdują się w **poniższej tabeli**.

OPIS - WYMAGANIA OBLIGATORYJNE		
1.	Nadbudowa:	
	<ul style="list-style-type: none">- Zbiornik cylindryczny- mocowany elastycznie do ramy pośredniej,- pojemność całkowita- zbiornik zamknięty dennicami wypukłymi,- zawór ssąco-spustowy z przyłączem strażackim DN= 110mm w dolnej części dennicy,	<ul style="list-style-type: none">- nie mniejsza niż 6m³- tylna dennica otwierana
2.	Kompresor	
	<ul style="list-style-type: none">- napęd- wydatek- zakres pracy- podwójne zabezpieczenie kompresora przed zalaniem- głębokość zasysania-czas napełniania zbiornika	<ul style="list-style-type: none">- hydrauliczny- niemniejszy niż 480m³/godz.- od (-0,085)MPa do 0,05MPa - do 6m- ok. 6 minut
3.	Wyposażenie	
	<ul style="list-style-type: none">- wąż ssący DN110- stelaże na węże ssące ze stali nierdzewnej,- płynowskaz,- manowakuometr,- wychwytywacz oleju smarnego,- tłumik hałasu,- obsługa przez jedna osobę,- kolor zbiornika	<ul style="list-style-type: none">- 3 odcinki o długości 10m- po obu stronach zbiornika - niebieski
4.	Podwozie, Nadwozie	
	<ul style="list-style-type: none">- dwuosiowe- rok produkcji- dopuszczalna masa całkowita pojazdu- kabina - szyba przednia barwiona- elektrycznie sterowane szyby boczne,- wywietrznik dachowy,	<ul style="list-style-type: none">- 2011 lub 2012- nie mniejsza niż 16.000kg- krótka, trzy osobowa, w kolorze białym,

	<ul style="list-style-type: none"> - tachograf cyfrowy, - radioodtwarzacz CD, - radio CB, - dwurefleksyjne halogenowe światła przednie z kloszami odpornymi na uderzenia - nośność osi przedniej - nośność osi tylnej - zawieszenie tylne paraboliczne piórowe, - blokada mechanizmu różnicowego tylnej osi, - hamulce wentylowane tarczowe - hamulec wydechowy, - ABS, - wysokość kół - komputer pokładowy z manu w języku polskim, - wskaźnik ciśnienia powietrza w ogumieniu, monitorujący różnice ciśnień między kołami z wyświetlaczem na tablicy przyrządów - akustyczny sygnał cofania z wyłącznikiem bezpieczeństwa, - lusterka główne i szerokokątne, - elektryczna regulacja lusterek głównych, - podwozie przystosowanego pracy w temperaturach poniżej -18° C, - zabezpieczenia przed wjechaniem pod samochód, - błotniki z chlapaczami - apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy 	<ul style="list-style-type: none"> - nie mniejsza niż 6 000 kg, - nie mniejsza niż 10 500 kg, - przedniej i tylnej osi - min.19,5cala - ogrzewane elektrycznie - zgodnie z dyrektywą 91/226/EEC,
5.	Silnik i skrzynia biegów	
	<ul style="list-style-type: none"> - o mocy - pojemność - emisja spalin - skrzynia biegów 	<ul style="list-style-type: none"> - min. 165kW (ok.220KM), - nie większa niż 6,8l - EURO 5 w technologii SCR, - 6 – biegowa, z nadbiegiem,
6	Gwarancja	
	<ul style="list-style-type: none"> - nadbudowa - podwozie <ul style="list-style-type: none"> - układ napędowy - pozostałe podzespoły 	<ul style="list-style-type: none"> - min 24m-cy - min 24m-ce - min 12m-cy

3. Samochód wydany zamawiającemu powinien być:
 - zarejestrowany w odpowiednim urzędzie
 - podlegać gwarancji określonej w książce gwarancyjnej,
4. Wykonawca dostarczy samochód do siedziby zamawiającego tj. 47-440 Nędza ul. Nad Suminą 2 wraz z samochodem wyda zamawiającemu:
 - dowód rejestracyjny,
 - 2 komplety kluczyków,
 - dokument gwarancji wystawiony przez producenta samochodu.
5. Wykonawca jest obowiązany zapewnić pakiet ubezpieczeniowy OC/AC/NW/. Samochód winien być ubezpieczony przez cały okres trwania umowy - wykonawca odpowiada za zapewnienie ciągłości ubezpieczenia.
6. Zamawiający odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności, związanych z serwisowaniem, przeglądami i naprawami, wynikających z normalnego toku eksploatacji dostarczanego samochodu, niezbędnych dla prawidłowego użytkowania pojazdu oraz związanych z likwidacją szkód.

7. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji pojazdu.
8. Wykonawca zapewnia darmowe przeglądy techniczne w okresie gwarancji.
9. Zakładany roczny przebieg pojazdu: 20.000 km.

10. Warunki leasingu:

- Okres leasingowania – 60 miesięcy
- Opłata inicjalna (wstępna) – 100.000,00zł brutto, płatna w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy leasingowej,
- Raty leasingowe – 60 rat leasingowych,
- Pierwsza rata leasingu 50.000,00zł brutto,
- Pozostałe raty równe,
- Opłata resztkowa (końcowa) – 1% wartości początkowej przedmiotu zamówienia
- Preferowany okres spłaty rat leasingowych – spłata każdej raty w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
- Możliwość wykupu przedmiotu leasingu z prawem do pierwokupu,
- Waluta leasingu – polski złoty,
- Do wyliczenia ceny ofertowej przyjmuje się oprocentowanie stałe oparte o wskaźnik WIBOR 1M na dzień 23.03.2012r. o wartości = 4,71
- Marża Wykonawcy jest niezmienna przez cały okres umowy
- Zamawiający będzie ponosił koszty podatku drogowego w okresie trwania umowy leasingu w wysokości kosztu podatku drogowego regulowanego przez Leasingodawcę na podstawie otrzymanej faktury,
- Koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia w zakresie OC, AC, NW w okresie trwania umowy leasingu ponosi Wykonawca – kosztami tymi będzie obciążany Zamawiający na podstawie otrzymywanej refaktury lub noty obciążeniowej,
- Pozostałe warunki leasingu regulowane są przez Ogólne Warunki Leasingu oraz postanowienia Kodeksu Cywilnego.

11. Pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia

- Świadectwo Homologacji Typu na pojazd kompletny wydane przez Ministra Infrastruktury, aktualne na dzień składania ofert, kopię należy załączyć do oferty.
 - dokumenty wymagane przy dostawie:
 - a) karta pojazdu,
 - b) wyciąg ze Świadectwa Homologacji dla pojazdów niekompletnych (podwozie),
 - c) wyciąg ze Świadectwa Homologacji Typu dla pojazdu skompletowanego, zgodnie ze świadectwem Homologacji załączonym do oferty
- Przeszkolenie pracowników obsługi w zakresie eksploatacji pojazdu i BHP

12. Zamawiający do niniejszej specyfikacji dołączy następujące dokumenty:

- dowód osobisty osoby reprezentującej firmę,
- Zaświadczenie o nadaniu NIP
- Zaświadczenie o numerze statystycznym REGON,
- Odpis z KRS
- RZiS i Bilans : za okres od grudzień 2011r do styczeń 2012r
- Bilans i RZiS ZWiUK: za okres styczeń – listopad 2011r

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

samochód zostanie wydany Zamawiającemu w terminie 6 tygodni od daty podpisania umowy.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający ***nie dopuszcza*** możliwość składania ofert częściowych.

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający ***nie dopuszcza*** udziału podwykonawców.

7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający ***nie przewiduje*** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego,

8. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki tj.:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- e) nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.,

2. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w wykonaniu robót o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia tj. ***wykonał w okresie ostatnich trzech lat***, przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy

- ***wykonane co najmniej 3 dostawy samochodu specjalnego w formie leasingu operacyjnego***

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz :

- ***co najmniej 3 referencje lub protokoły zdawczo-odbiorcze dostarczonych samochodów w formie leasingu operacyjnego***

Wykaz ten musi zawierać dane określone ***w załączniku nr 4***

Wykaz ten musi zawierać dane określone ***w załączniku nr 3***

c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia; **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty może złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):**

w szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- 1) przedstawi zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 2) przedstawi zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) przedstawi **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż **500. 000,00 złotych**

10. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Wymagane niżej wymienione dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii nie potwierdzonych notarialnie muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty

- a) Formularz Oferty wraz z Załącznikiem do Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**,
- c) Wykaz wykonanych co najmniej 3 dostaw samochodu specjalnego w formie leasingu operacyjnego sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie,
- d) Opłacona Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- e) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- j) Harmonogram finansowania zamówienia, określający :
 - Wysokość (kwotę) opłaty inicjalnej
 - Wysokość (kwoty) poszczególnych rat leasingowych w okresie leasingu
 - Wysokość (kwotę) opłaty za wykup przedmiotu umowy, nie większą niż 1% ceny zakupu przedmiotu umowy

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych (przez wykonawcę, podmioty występujące wspólnie) dokumentów wymienionych w punkcie 10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **”Spełnia - nie spełnia ”**
4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki wykonawca spełnił.
5. Uzupelnienie wymaganych dokumentów jest możliwe po upływie terminu składania ofert, jednakże tylko zgodnie z art.26 pkt 3 i 4 Pzp.
6. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY WWW ZAMAWIAJĄCEGO

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Adresy elektroniczne zamawiającego: www.nedza.pl/bip,
<http://bip.nedza.pl/gmina/strona136.html> ,
zwiuk@op.pl

12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ OŚWIADCZENIE, CZY ZAMIERZA SIĘ ZWOŁAĆ ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającej o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiająca jest obowiązana niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającej na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającej nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiająca przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert określonego w pkt. 17.1. specyfikacji, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38, ust. 4 Pzp). Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia a także zamieszcza na stronie internetowej. .
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach procedury przetargowej

stanowisko	Prezes Zarządu
imię i nazwisko	MAREK NIEWRZOŁ
tel.	(32) 410 20 98
fax	(32) 410 20 98
e – mail:	zwiuk@op.pl
uwagi	od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 14.00

- w sprawach przyjmowania wniosków, oświadczeń drogą elektroniczną, pocztową i telefoniczną

stanowisko	inspektor ds. kancelaryjnych
imię i nazwisko	GABRIELA ZIĘTEK
tel.	(32) 410 20 98
fax	(32) 410 20 98
e-mail:	zwiuk@op.pl

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wnoszenia wadium

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni kalendarzowych od daty upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię tego pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiająca dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiająca nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 8) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.) art. 297 §1; „kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i musi mieć formę pisemną. Arkusze o większych niż A4 formatach zaleca się złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów,
- 4) Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby; jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące)

oferę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającą) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8) Zamawiająca może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. koperta powinna być oznakowana w sposób następujący :

Nazwa (Firma) wykonawcy

Adres Wykonawcy

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o. o.
47 – 440 Nędza ul. Nad Suminą 2

OFERTA PRZETARGOWA

” Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego przeznaczonego do odsysania zanieczyszczeń płynnych ze zbiorników bezodpływowych w formie leasingu operacyjnego”

NIE OTWIERAĆ PRZED 03.04.2012r. GODZ. 9⁰⁰!

Pożądaną przez Zamawiającą jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiająca nie będzie mogła ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1). Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2). Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej "ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr".

3). Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub brak którejkolwiek z wymaganych informacji.

5. Zamawiający odrzuca ofertę:

1. Zamawiająca odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

17.1 Oferty należy przesłać / składać do dnia 03.04.2012r. do godz. 8³⁰, na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

17.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę.**

Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

17.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 13.10 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

17.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

17.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

17.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03.04.2012r. o godz. 9⁰⁰ w siedzibie zamawiającego

17.7 Otwarcie ofert jest jawne.

17.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

17.9 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

Cena oferty winna uwzględniać obowiązującą stawkę VAT.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającej zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiająca do oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiająca poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny stosownie do treści art. 87 ust. 2 u.p.z.p., niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiająca odrzuci ofertę jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

19.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

19.2 Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OCENY OFERT.

Oferty ważne spełniające wymagania ustawy i niniejszej specyfikacji oceniane będą przez Komisję Przetargową w części niejawnej wg następujących kryteriów /wadze/ jak niżej i skali punktowej od 0 do 100 pkt

20.2. **Cena oferty** obliczona będzie wg wzoru:

$$Pc = (Cn : Co) \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert

Co - cena danego Oferenta

W celu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiająca posługiwać się będzie następującym kryterium: największej ilości punktów,

1. Zamawiająca udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najkorzystniejszą ofertę
2. Jeżeli Zamawiająca nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiająca wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającą ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiająca, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiająca **odrzuca** ofertę:
 - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
 - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Uzupełnienie oferty.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiająca wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającą oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającej oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającą, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

21. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT.

21.1 Otwarcie ofert jest (art. 86 ust. 2 Pzp); Przy otwarciu ofert mogą być obecni przedstawiciele oferentów.

21.2. Publiczne otwarcie ofert obejmuje następujące czynności wykonywane przez komisję przetargową:

- a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu;
- c) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
- d) otwarcie wniesionych ofert i zaopatrzenie każdej oferty bieżącym numerem

21.3. Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:

- oferty z napisem „Zmiana oferty...”,
- oferty z napisem „Wycofanie oferty...”,
- pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.

21.4. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy Wykonawców oraz ceny, terminy wykonania, warunki płatności zawarte w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp);

21.5. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;

21.6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;

21.7. Komisja Przetargowa proponuje wybór oferty najkorzystniejszej, przez co należy rozumieć ofertę, która otrzymała łącznie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów.

21.8 Informację o wyniku przetargu (zawierającą nazwę i adres wykonawcy któremu udzielono wykonanie zamówienia oraz proponowaną przez niego cenę) Zamawiający prześle wszystkim wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, zamieści na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego a także na swojej stronie internetowej

W przypadku złożenia mniej niż jednej ważnej oferty lub odrzuceniu wszystkich ofert, przetarg unieważnia się, zawiadamiając niezwłocznie wszystkich oferentów.

21.9 Poufne badanie ofert obejmuje następujące czynności:

- a) ocenę ofert od strony spełnienia warunków formalnych;

- b) ocenę ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
- c) wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiająca może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającą a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiająca poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny ofert.

Ocena ofert przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

1. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiająca zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającą w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającą odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiająca wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.
2. Zamawiająca zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Odrzucenie oferty

1. Zamawiająca odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiająca wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Zamawiająca udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiająca zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 3, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Zamawiająca przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Zamówień Publicznych.

22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
 - 1) do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
 - 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) okres realizacji umowy wskazany jest w pkt 4 niniejszej SIWZ;
 - 6) umowa jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust.1 Ustawy w następujących przypadkach:
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającej stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
- określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w tym Okres Zgłaszania Wad,
 - określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającej,
 - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającej.
4. Wybrany w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wnieść całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz przedstawić dowód jego wniesienia przed zawarciem umowy i przed upływem terminu związania ofertą.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

26. UMOWA

- 26.1 Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 26.2 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 26.3 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od ogłoszenia wyniku postępowania. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

27. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiająca unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiająca na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

28. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającą przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 u.p.z.p.
- 2) Środkami ochrony prawnej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179,

c) Zamawiającej w postaci skargi do sądu określonej w art. 198a – 198g u.p.z.p.

2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającej podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiająca jest zobowiązana na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie określonym w art. 182 u.p.z.p.

3. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania na orzeczenie Izby. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198 a do 198g u.p.z.p.

29. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer 1. Wzór Formularza Ofertowego.

Numer 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Numer 3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech latach dostaw samochodu specjalnego w formie leasingu operacyjnego

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

” Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego przeznaczonego do odsysania zanieczyszczeń płynnych ze zbiorników bezodpływowych w formie leasingu operacyjnego”

ZNAK : ZP/ 2 / 12

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Załącznik Nr 1	
	strona	stron
	z ogólnej	
	liczby	

miejsowość, data

INFORMACJE OGÓLNE OFERENTA

Pełna nazwa Oferenta

.....

.....

.....

Adres Oferenta:

Ulica..... numer.....

Kod pocztowy.....Miejscowość.....

Tel. Stacjonarny

Tel. Komórkowy

Fax.

Regon NIP

E – mail :

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY		
	Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejsowość, data

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu
nieograniczonym na:**

**” Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego przeznaczonego
do odsysania zanieczyszczeń płynnych ze zbiorników
bezodpływowych w formie leasingu operacyjnego”**

nr sprawy **ZP/ 2 / 12**

oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

oferujemy wykonanie zamówienia

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1). w terminie

2). za cenę ogółem :

a) kwota netto zł

słownie:

b) podatek VAT w wysokości% zł

słownie :

c) kwota brutto zł

słownie:.....

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 1		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejsowość, data

w tym:

1. Wysokość (kwota) opłaty inicjalnej zł brutto
2. Wysokość (kwota) pierwszej raty leasingowej zł brutto
3. Wysokość (kwoty) pozostałych rat leasingowych w okresie leasingu
kwota brutto zł/m-c
4. Wysokość (kwotę) opłaty za wykup przedmiotu umowy, nie większą niż 1% ceny zakupu przedmiotu umowy zł brutto

3) Proponujemy termin płatności - dni od daty dostarczenia faktur do siedziby Zamawiającej

4) W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:

- a. podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .

5) Osobą do kontaktów z zamawiającym - odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest:

.....

tel. kontaktowy, faks:

6) Ustanowionym Pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.\ fax: (**)

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

7) Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z najważniejszymi zapisami, które zostaną wprowadzone do treści umowy i je akceptujemy
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w SIWZ. Jednocześnie zobowiązujemy się, do podpisania umowy o treści podanej w SIWZ.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY Załącznik Nr 2		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

miejsowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP / 2 /12 prowadzonego przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. 47 – 440 Nędza

reprezentując firmę.....

jako upoważniony / upoważnieni

Oświadczam / my , że firma którą reprezentuję / jemy:

stosownie do treści art.44 w związku z art. 22 ust.1 punkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 113 poz.759 z 25 czerwca 2010r - tekst jednolity ze zm.),

spełniam(y) warunki udziału

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn

” Dostawa fabrycznie nowego samochodu specjalnego przeznaczonego do odsysania zanieczyszczeń płynnych ze zbiorników bezodpływowych w formie leasingu operacyjnego”

dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

(pieczęć Oferenta)	FORMULARZ OFERTOWY	
	Załącznik Nr 3	
	strona	
	z ogólnej liczby	stron

miejsowość, data

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT

Nazwa i adres zleceniodawcy	Nazwa dostawy	Wartość brutto

Uwaga: Do niniejszego załącznika należy dołączyć referencje od poprzednich zamawiających.

.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy