

**REGULAMIN  
GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI  
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH  
w Urzędzie Gminy w Nędzy**

**I. Przepisy wstępne.**

1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych zwany dalej "Funduszem" tworzy się na podstawie przepisów:
  - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.),
  - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 43, poz. 349).
2. Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego obciążającego koszty działalności jednostki-urząd gminy...
3. Środki Funduszu mogą być zwiększone poprzez :
  - a) darowizny oraz zapisy osób fizycznych oraz prawnych,
  - b) odsetki z oprocentowania pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe,
  - c) odsetki od środków funduszu,
  - d) dochody z tytułu sprzedaży, dzierżawy i likwidacji środków trwałych służących działalności socjalnej na rzecz pracowników zakładu, w części nie przeznaczonych na utrzymanie lub odtworzenie zakładowych obiektów socjalnych,
  - e) wierzytelności likwidowanego zakładowego funduszu socjalnego,
  - f) inne środki określone w odrębnych przepisach.
4. Środki nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.
5. Środki Funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.
6. Środki Funduszu na poszczególne formy pomocy socjalnej są przyznawane w formie pieniężnej lub rzeczowej.

**II. Przeznaczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.**

1. Środki Funduszu przeznacza się na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu w tym :
  - ulgowe usługi i świadczenia – art.8 ust.1**
    - a) pomoc finansową przyznawaną osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,
    - b) zapomogi pieniężne,
    - c) dofinansowanie wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie,
  - inne świadczenia i usługi działalności socjalnej- art.2 ust.1**
    - d) finansowanie działalności kulturalno-oświatowej w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe i sportowe ,
    - e) paczki świąteczne dla dzieci do lat 14.

### III. Osoby uprawnione do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

1. Ze świadczeń Funduszu mają prawo korzystać :
  - a) pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz od wymiaru czasu pracy,
  - b) pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,
  - c) emeryci i renciści, którzy rozwiązali z Urzędem Gminy w Nędzy umowę o pracę w związku z przejściem na emeryturę lub rentę,
  - d) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. a - c.
  
2. Członkami rodzin, o których mowa w pkt 1 lit. d) są :
  - a) współmałżonkowie,
  - b) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, wnuki i rodzeństwo pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej do 25 lat,
  - c) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach - jeżeli byli na ich utrzymaniu.
3. Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim ,a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

### IV. Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.

1. Przyznanie i wysokość pomocy (dofinansowania) za środków Funduszu uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej .
2. Świadczenia udzielane są na wniosek osób uprawnionych i mają charakter uznaniowy ( wzór wniosku stanowi **załącznik Nr 3** do nin. Regulaminu).
3. Podstawą do przyznania ulgowych usług i świadczeń stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika.
4. Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na członka rodziny są łączne dochody brutto współmałżonków z **roku kalendarzowego poprzedzającego wniosek o uzyskanie świadczenia socjalnego** ( w przypadku utraty źródła dochodów w roku pobierania świadczeń socjalnych **dochody uzyskiwane w ostatnich trzech miesiącach przed złożeniem wniosku**).
  
5. Pracownik **ma prawo** do :
  - a) paczek świątecznych dla dzieci do lat 14 ; wartość rzeczowa paczki nie może przekroczyć kwoty **100,00 zł** .
  - b) dopłaty do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie **jeden raz na rok** pod warunkiem wykorzystania urlopu wypoczynkowego w części nie niższej niż **14** kolejnych dni kalendarzowych ; podstawę wypłaty świadczenia stanowi kopia listy obecności pracowników za dany miesiąc kalendarzowy, potwierdzona przez kierownika Urzędu Gminy ; wysokość dochodu i dofinansowania określa **Tabela nr 1** do nin. Regulaminu.
  
2. W przypadku zdarzeń losowych lub nagłej długotrwałej choroby pracownika przekraczającej 30 dni może on otrzymać zapomogę pieniężną w wysokości ustalonej przez kierownika Urzędu Gminy i zaakceptowanego przez pracownika wybranego przez załogę do reprezentowania jej interesów .

3. Osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej mogą otrzymać pomoc finansową w wysokości określonej w **tabeli nr 2** do niniejszego regulaminu.
4. Kierownik Urzędu Gminy w Nędzy może sfinansować działalność kulturalno-oświatową w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe i sportowe **raz w roku do kwoty 60,00 zł** dla osoby uprawnionej.
5. Każde świadczenie przyznane osobie uprawnionej sprawdza pod względem merytorycznym pracownik wybrany przez załogę do reprezentowania jej interesów .

#### V. Postanowienia końcowe.

1. Środkami Funduszu administruje pracodawca.
2. Przyznawanie osobom uprawnionym świadczeń z Funduszu należy do decyzji pracodawcy uzgodnionej z reprezentantem pracowników.
3. W przypadku odmownego załatwienia wniosku osobie uprawnionej podaje się uzasadnienie.

Regulamin niniejszy uzgodniony został z mgr Joanną Ratuszniak reprezentującą interesy pracowników na podstawie wyboru dokonanego w dniu 30.09.2011 roku.

.....  
(przedstawiciel pracowników)

.....  
(pracodawca)

Załącznik Nr 1 do  
Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

**Tabela dopłat z ZFŚS do wypoczynku organizowanego we własnym zakresie**

<b>przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie wg zeznania podatkowego PIT za rok poprzedni</b>	<b>dofinansowanie przysługuje w wysokości :</b>
poniżej aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>400,00 zł</b>
od 100 % do 200% aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>350,00 zł</b>
powyżej 200% aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>300,00 zł</b>

- na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zm. )

**Tabela dopłat z ZFŚS na pomoc finansową przyznaną osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i zapomogi pieniężne bezzwrotne**

<b>przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie wg zeznania podatkowego PIT za rok poprzedni</b>	<b>dofinansowanie dla pracownika przysługuje w wysokości :</b>	<b>dofinansowanie dla członka rodziny pracownika oraz emeryta lub rencisty przysługuje w wysokości :</b>
poniżej aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>190,00 zł</b>	<b>110,00 zł</b>
od 100 % do 200% aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>170,00 zł</b>	<b>90,00 zł</b>
powyżej 200% aktualnie obowiązującego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia *	<b>150,00 zł</b>	<b>70,00 zł</b>

- na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zm. )

Załącznik do  
Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

Nędza , dnia .....

WNIOSKODAWCA:

.....

.....

**Oświadczenie o dochodach**

**Będąc świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań , niniejszym oświadczam, że przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojej rodziny za ..... rok ( rok poprzedzający złożenie wniosku zgodnie z zeznaniem podatkowym PIT ..... złożonym we właściwym urzędzie skarbowym ).**

**wynosił ..... zł.**

.....  
*podpis składającego oświadczenie*

.....  
imię i nazwisko

Nędza, dnia .....

.....  
stanowisko

**WNIOSEK**  
o dofinansowanie do ulgowych usług i świadczeń  
z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych  
w Urzędzie Gminy w Nędzy

**WNOSZĘ O PRYZNANIE :**

- a) pomocy finansowej przyznawanej osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej ;
  - b) zapomogi pieniężnej ;
  - c) dofinansowania wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie;
  - d) paczki świątecznej dla dziecka do lat 14;
  - e) sfinansowania działalności kulturalno-oświatowej w postaci .....
- właściwe podkreślić

dla mnie ( wnioskodawcy ) i następujących osób uprawnionych :

Lp.	NAZWISKO I IMIĘ	stopień pokrewieństwa	data urodzenia ( tylko w przypadku dzieci..... )	nazwa szkoły ( tylko w przypadku dzieci ....)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

UZASADNIENIE : .....

Potwierdzenie uprawnienia  
przez pracownika reprezentującego załogę:

.....  
data, podpis

zatwierdzono do wypłaty ze środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych :

KWOTA ..... zł  
słownie .....

.....  
skarbnik gminy

.....  
Wójt Gminy