

**ZARZĄDZENIE NR 0055/ 65 /2011**

**Wójta Gminy Nędza**  
**z dnia 28 lutego 2011 r.**

**w sprawie:** przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w Gminie Nędza

**Działając na podstawie:**

§ 11 ust. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 98, poz. 978);  
§ 1 zarządzenia nr 542/10 Wojewody Śląskiego z dnia 5 listopada 2010 w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie śląskim;

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

**Zarządzenie określa:**

1. Strukturę organizacyjną systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w Gminie Nędza zwaną dalej „systemem kierowania” - zał. nr 1 do zarządzenia;
2. Formę, zasady sporządzania dokumentów związanych z organizacją i funkcjonowaniem Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Nędza;
3. Terminy realizacji przedsięwzięć związanych z aktualizacją dokumentacji.

**§ 2.**

1. Przygotowanie infrastruktury umożliwiającej sprawne funkcjonowanie systemu kierowania w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń i w czasie wojny obejmuje zaplanowanie:
  - a) głównego stanowiska kierowania w stałej siedzibie Urzędu, zwanego dalej „głównym stanowiskiem kierowania ” lub „GSK”,
  - b) głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy Urzędu, zwanego dalej (GSK w ZMP).

**§ 3**

**1. Przygotowanie GSK obejmuje:**

- a) wykonanie nowej dokumentacji „Regulaminu Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Nędza” zwanego dalej „regulaminem”, którego wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia nr 542/10 Wojewody Śląskiego z dnia 5 listopada 2010 w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie śląskim przez zespół pracowników Urzędu Gminy Nędza ,któremu przewodniczy Sekretarz Gminy, w oparciu o dotychczasową dokumentację,
- b) przesłanie „Karty opisu głównego stanowiska kierowania” oraz niezwłocznej jej aktualizacji w przypadku zmiany informacji w niej zawartych przez Głównego specjalistę do spraw obronnych,

- c) wydzielenie i zabezpieczenie odpowiedniej ilości sprzętu informatyki i łączności w celu zapewnienia ciągłej i niezakłóconej pracy Wójta Gminy Nędza przez podinspektora do spraw informatyki ,
  - d) wydzielenie odpowiedniej ilości sprzętu kwaterunkowego i biurowego przez inspektora do spraw zasobów gminy,
  - e) wyposażenie w urządzenia techniczne zapewniające autonomiczność stanowiska kierowania w tym: agregat prądotwórczy, oświetlenie awaryjne itp. przez inspektora do spraw zasobów gminy,
  - f) przeprowadzenie szkolenia pracowników wyznaczonych do pełnienia obowiązków w ramach stanowiska kierowania przez Kierowników zespołów GSK,
  - g) zawarcie umów i porozumień z innymi podmiotami, niezbędnych do zabezpieczenia i funkcjonowania przygotowanego GSK- zgodnie z podziałem zadań określonym w regulaminie.
2. Do realizacji w/w przedsięwzięć należy wykorzystać posiadaną infrastrukturę i zaplecze techniczno - socjalne zorganizowanego systemu zarządzania kryzysowego.

#### § 4.

1. Do weryfikacji lokalizacji Zapasowego Miejsca Pracy Urzędu Gminy (ZMP), oraz zaplanowania GSK w ZMP powołuję zespół w składzie:
- Krystyna Tront – Sekretarz Gminy - koordynator,
  - Jan Czech – Główny specjalista do spraw Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego
  - Leszek Pietrasz – podinspektor do spraw Informatyki i Ochrony
  - Katarzyna Paszenda – Skarbnik Gminy , Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych,
  - Józef Zagola – inspektor do spraw zasobów gminy,
  - Kornelia Porombka – inspektor do spraw kancelaryjnych
  - Maria Czerwińska – dyrektor Zespołu Szkolno Gimnazjalnego w Nędzy,
2. Wyżej powołany zespół zweryfikuje i określi:
- a) dokładną lokalizację ZMP,
  - b) przewidywaną ilość osób rozwijających ZMP,
  - c) wykaz komórek i samodzielnych stanowisk organizacyjnych odtwarzanych z określeniem niezbędnej ilości pracowników oraz wyposażenia planowanych do przeniesienia na ZMP,
  - d) przewidywaną ilość osób obsady ZMP w przypadku jego pełnego rozwinięcia,
  - e) organizację systemu łączności,
  - f) organizację zabezpieczenia medycznego, logistycznego i zakwaterowania,
  - g) osobę odpowiedzialną za zaplanowanie i przygotowanie rozwinięcia GSK w ZMP,
  - h) ustalenie informacji wymaganych w Karcie opisu GSK w ZMP

3. Na podstawie ustaleń powołanego zespołu:

- a) Podinspektor do spraw ochrony przygotowuje „Plan ochrony GSK w ZMP” – część opisową i graficzną,
- b) Główny specjalista do spraw Obrony ,Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego we współdziałaniu z inspektorem do spraw zasobów gminy przygotowują „Plan przemieszczenia GSK do ZMP”.

**§ 5.**

Harmonogram realizacji zadań związanych z aktualizacją dokumentacji GSK i wyznaczeniem ZMP stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 6.**

Regulamin stanowi dokument o klauzuli „zastrzeżone” i jest tworzony na stanowisku komputerowym do wytwarzania dokumentów niejawnych.

**§ 7.**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Nędza.

**§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

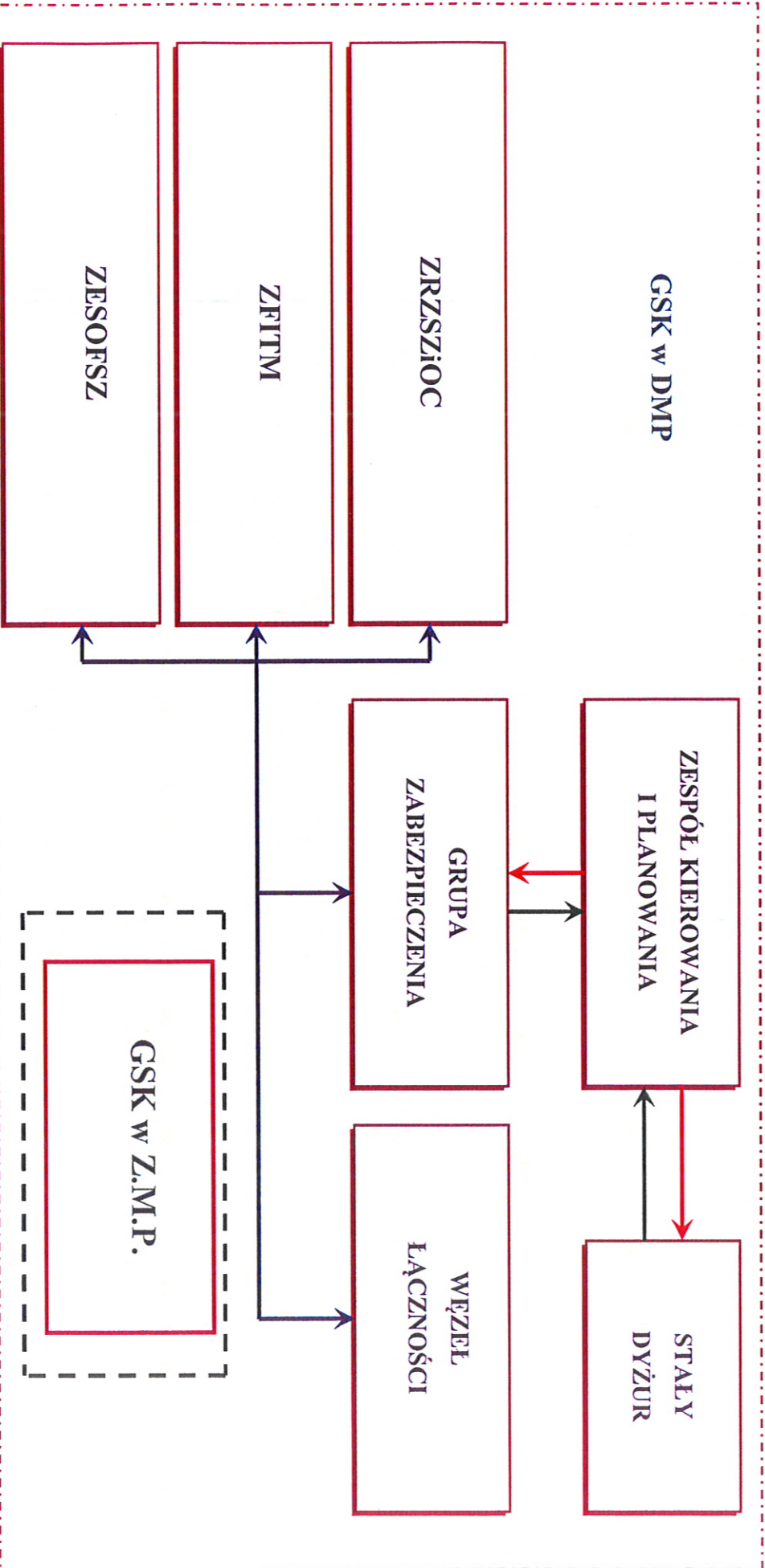


**WÓJT GMINY**

*Anna Iskała*

.....

Struktura organizacyjna systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym w Gminie Nédza.



ZATWIERDZAM  
WÓJTA GMINY

.....Anna Iscika

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr. 055/65/2011 Wójta Gminy Nędza  
z dnia 28 lutego 2011 r.

### Harmonogram realizacji zadań związanych z opracowaniem dokumentacji GSK i wyznaczeniem ZMP

Lp.	Przedsięwzięcie	Wykonawca	Współwykonawca	Termin realizacji	Uwagi
1	Opracowanie dokumentacji GSK	Gł.specj.d/s Obronnych	-Sekretarz Gminy w zakresie koordynacji - Gł.specj. d/s. Obronnych -podinsp .d/s Informatyki i Ochrony	20.11.2011	całość dokumentacji GSK z wykorzystaniem poprzedniej dokumentacji – Regulaminu GSK
2	Wyznaczenie ZMP	Powołany zespół		30.04.2011	ogłędziny planowanego obiektu i opracowanie koncepcji
3	Plan przemieszczenia GSK do ZMP	Insp.d/s zasobów gminy	Gł. Specj.d/s Oświaty Gł.specj.d/s Obronnych	15.06.2011	Z wykorzystaniem dokumentacji ewakuacji III stopnia
4	Plan Ochrony GSK w ZMP	Podinsp.d/s informatyki i Oczhrony	Pełnomocnik OIN Gł.specj.d/s Obronnych	30.08.2011	
5	Uzgodnienie dokumentacji GSK	Kierownicy zespołów zadaniowych		20.10.2011	
6	Zatwierdzenie Regulaminu GSK	Wójt		15.11.2011	
7	przesłanie „Karty opisu GSK”	Gł.specj. d/s. Obronnych		po aktualizacji;	w przypadku każdorazowej zmiany informacji w niej zawartych
8	Aktualizacja dokumentacji GSK	Gł.specj. d/s. Obronnych	Kierownicy zespołów GSK objęci regulaminem	na bieżąco	proces ciągły